

DESCRIPCIÓN Y PERFIL DE PUESTOS

1. DATOS DE IDENTIFICACION DEL PUESTO		4. RELACIONES INTERNAS Y EXTERNAS	5. INSTRUCCIÓN FORMAL REQUERIDA		
Partida Presupuesto:	71.231.1.01.05	INTERFAZ Unidades Internas y externas, clientes internos y externos	Instrucción:	Cuarto Nivel	
Denominación:	Médico Pediatra			Título Requerido:	Espacialista en pediatría
Nivel:	Profesional		Área de Conocimiento:		Pediatría y neonatología
Unidad o Proceso:	Centro de Apoyo Social Municipal- Clínica Municipal				
Rol:	Ejecución y Coordinación de Procesos				
Grupo Ocupacional:	Servidor Público de 9				
Nivel de Aplicación:	Centro de Apoyo Social Municipal de Loja				
2. MISION		6. EXPERIENCIA LABORAL REQUERIDA			
Ejecución de atención médica en el área de su competencia		Tiempo de Experiencia:	4 años		
		Especificidad de la experiencia:	Pediatría, neonatología, reanimación neonatal y pediátrica		
3. ACTIVIDADES ESENCIALES		7. CONOCIMIENTOS		8. DESTREZAS	
Atención personalizada de pacientes en la Clínica Municipal o Centros de CASMUL.		Atención al cliente, relaciones humanas y liderazgo		Expresión oral .	
Diagnóstico de pacientes, exámenes en general para la determinación de enfermedades y la prescripción médica correspondiente		Conocimiento de pediatría y neonatología		Toma de muestras para gasometría. Colocación de sondas	
Manejo de emergencias y urgencias pediátricas y neonatales. Manejo de ventilación mecánica		Normas y procedimientos inherentes a la pediatría y neonatología		Menejo de recursos materiales	
Rentubación endotraqueal, nutrición enteral y parenteral. Atención de llamadas de emergencia		Conocimientos de medicina en general		Monitoreo y Control	
Emisión de informes, formatos, registros, expedientes, registros y otras en general respecto a las actividades cumplidas, necesidades, novedades y otras de acuerdo al área de su competencia.		Conocimiento en técnicas de redacción, informática e internet.		Expresión escrita	
Cumplir con las disposiciones impartidas y las normas de seguridad e higiene del trabajo		Manejo de instructivos y reglamentos de seguridad e higiene del trabajo.		Comprensión Escrita	
Acatar las demás funciones asignadas por la ley y los superiores gerárquicos		Manejo de reglamento interno		Comprensión Escrita	