

## ACTA DE INSTALACIÓN DEL TRIBUNAL DE MERITOS Y OPOSICIÓN DEL GAD MUNICIPAL

### LOJA

En la ciudad de Loja a los 3 días del mes de diciembre del año 2012, siendo las ocho horas con treinta minutos, se instala el Tribunal de Meritos y Oposición para calificar las carpetas que ingresaron por Archivo Municipal para concursar por la vacante de **TÉCNICO AMBIENTAL**, del mismo que se ha obtenido los siguientes resultados.

#### Técnico Ambiental

N	NOMBRE	INSTRUCCIÓN PROFESIONAL	EXPERIENCIA RELACIONADA EN AÑOS	CAPACITACION REQUERIDA	TOTAL	OBSERVACIONES	CUMPLIMIENTO
1	ANDREA SILVANA RUILOVA MATAILO	22		5	27	No tiene experiencia profesional	NO CUMPLE
2	CRISTIAN FABIAN PRIETO MERINO	22			22	No presenta certificados de trabajos, Documentos de capacitación sin notarizar	NO CUMPLE
3	DIEGO FERNANDO CHAMBA PALADINES	22			22	Documentos de capacitación y experiencia sin notarizar	NO CUMPLE
4	RAQUEL VERÓNICA HERNÁNDEZ OCAMPO	25	20	5	50		CUMPLE
5	JOHANA ELIZABETH SOTO ARIAS	22		5	27	No tiene experiencia profesional	NO CUMPLE
6	VANESA PATRICIA JIMENEZ NARANJO	24	20	5	49		CUMPLE
7	MARÍA FERNANDA MORENO AGUILAR	22			22	Documentos de capacitación y experiencia sin notarizar	NO CUMPLE
8	GALO FERNANDO SISALIMA VALLE					Titulo no corresponde al perfil solicitado	NO CUMPLE
9	TANIA ELIZABETH RIOFRIO CUENCA	22		5	27	No tiene experiencia profesional	NO CUMPLE
10	CESAR ALBERTO REYES CORDOVA	22	20	5	47		CUMPLE
11	DIEGO GEOVANNY MEJÍA VEINTIMILLA	22	15	5	42		CUMPLE
12	CECILIA GONZÁLEZ RAMÍREZ	22		5	27	Certificado de trabajo no establece fechas	NO CUMPLE
13	ANDREA CAROLINA PIHUAVE ENCALADA	22	20	5	47		CUMPLE
14	DIEGO FERNANDO SAGBAY MERECÍ	22			22	Documentos de capacitación y experiencia sin notarizar	NO CUMPLE
15	HENRY PAÚL CABRERA MEDINA	22	20		42	Certificados de capacitación sin notarizar	CUMPLE

16	DIANA GUISELLA AGUILAR JUMBO	22	15		37	Certificados de capacitación sin notarizar	NO CUMPLE
17	GREYCKXI BRIGITTE REY REY					Documentos sin notarizar	NO CUMPLE

Terminada la revisión de las mismas se procede a suscribir la presente acta en una original y una copia del mismo tenor, siendo las diez horas con quince minutos del día tres de diciembre de 2012, las carpetas son entregadas a la Dirección de Recursos Humanos para su custodia, debidamente empaquetadas, firmadas y lacradas para su seguridad.

**Ing. DIEGO RAMÓN MENDIETA**  
**DELEGADO DEL ALCALDE**

**Ing. EDUARDO RENGEL SANTÍN**  
**DELEGADO DE GESTIÓN TERRITORIAL**

**Dr. ROY SOLANO GUTIÉRREZ**  
**DELEGADA DE LA UNIDAD DE TALENTO HUMANO**

**PATRICIA PALACIOS MORA**  
**SECRETARIA ADHOC**