MUNICIPIO DE LOJA
DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN
FECHA 29.04.2026
HORA 10:10
RECIBIDO POR

Trámite Nro:

EXT-SA-OS-32499-2026

Departamento Destino:

SECRETARIA DE ALCALDIA

Servicio Solicitado:

OTROS SERVICIOS

MUNICIPIO DE LOJA

Datos del Solicitante:

- Cédula / RUC: **1103814800**
- Nombre / Razón Social: **Colala Troya Ana Lucia**
- Correo Principal: **alcolala@gmail.com**
- Teléfono Principal: **0997214629**
- Correo Secundario:
- Teléfono Secundario:

MUNICIPIO DE LOJA
ALCALDIA
RECIBIDO
FECHA 29 ABR 2026
HORA 11:01

Trámite Ingresado Por:

CASTILLO MARTINEZ KATTY GABRIELA

Fecha de Inicio del Trámite:

29/04/2026 10:20:16

Asunto de la Solicitud:

ENTREGA DE OBSERVACIONES PARA EL INFORME NARRATIVO - RENDICIÓN DE CUENTAS 2025.

MUNICIPIO DE LOJA
ALCALDIA
Por favor proceder bajo normativa legal vigente a: .....
☐ Trámite correspondiente
☐ Informe en (.....) días
☐ Conocimiento.

Atender.
DIR. PLANIFICACIÓN 1780

MUNICIPIO DE LOJA
DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN
29 ABR 2026
Por favor ECON. YULIZA CONZA
Sírvase atender
Firma:

Loja, 28 de abril de 2026

ASUNTO: Entrega de observaciones para el informe narrativo – Rendición de Cuentas 2025

Magister
Pablo Aníbal Quiñónez Riofrío
ALCALDE SUBROGANTE DEL CANTÓN LOJA
Ciudad. -

De nuestra consideración:

Reciba un cordial saludo, junto con nuestros mejores deseos de éxito en las funciones que desempeña, las cuales, sin duda, redundarán en beneficio de la ciudadanía del cantón Loja.

En nuestra calidad de integrantes de la comisión de evaluación para el Informe de Rendición de Cuentas del año 2025, nos permitimos remitir a usted las observaciones al informe narrativo, las cuales han sido determinadas luego de una minuciosa revisión y análisis.

Estas observaciones tienen como finalidad que sean absueltas por los Directores, Jefes Departamentales y el personal técnico, de acuerdo con sus respectivas competencias.

En aras de contribuir con nuestro aporte ciudadano, dejamos constancia de nuestro reconocimiento y sincero agradecimiento.

Atentamente,

Ing. Paola Narváez Ochoa
INTEGRANTE DE LA COMISIÓN

Ing. Mauricio Granda Quinde
INTEGRANTE DE LA COMISIÓN

MUNICIPIO DE LOJA
JEFATURA DE DESARROLLO LOCAL Y PROYECTOS
Fecha: 04-05-26
Hora: 11:10
Recibido por: Paty
334

Ing. Ana Colala Troya
INTEGRANTE DE LA COMISIÓN

Sr. Pablo Correa Loyola
INTEGRANTE DE LA COMISIÓN

Adjunto: Documento con observaciones
POC/DNSC

MUNICIPIO DE LOJA
ARCHIVO CENTRAL
RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS
29 ABR 2026
TRAMITE N° 32499

OBSERVACIONES AL INFORME NARRATIVO DE RENDICIÓN DE CUENTAS 2025

En primer lugar, es importante destacar que el informe contiene aspectos esenciales establecidos por el CPCCS, tales como:

- Las preguntas planteadas por la ciudadanía en el taller participativo.
- Las respuestas a dichas preguntas, emitidas por las diferentes direcciones y jefaturas municipales en función de sus competencias.
- Los proyectos desarrollados por el municipio durante el período comprendido entre enero y diciembre de 2025, mismos que forman parte del Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial.

Asimismo, a continuación, se detallan las observaciones y sugerencias respecto al contenido del informe, así como acciones que se considera el municipio puede emprender en beneficio de la ciudadanía:

1. Fortalecer los mecanismos de participación ciudadana efectiva, garantizando una deliberación más amplia e inclusiva. De igual manera, se considera pertinente profundizar el análisis del cumplimiento del POA 2025, en función del nivel de ejecución de los proyectos, a fin de evaluar su impacto real en la atención de las necesidades prioritarias de la ciudadanía, tanto en el sector urbano como rural.
2. Incluir información sobre los proyectos no ejecutados, especificando aquellos que no se realizaron o no se realizarán debido a la reasignación de presupuesto por emergencias o priorización de otras intervenciones.
3. Optimizar la presentación del informe, con el objetivo de hacerlo más claro, dinámico y visualmente atractivo. Para ello, se sugiere incorporar gráficos de barras con porcentajes de avance por dependencia, así como infografías que sinteticen la información actualmente expuesta en formato textual.
4. Gestionar capacitaciones, talleres y/o charlas informativas, incluso en articulación con universidades de la ciudad, dirigidas a la ciudadanía, con el fin de fortalecer su participación en procesos como la rendición de cuentas y la socialización del PDOT. Esto permitirá que los ciudadanos aprovechen de mejor manera estos espacios para solicitar información, proponer proyectos y fomentar una cultura de participación más informada.
5. Incorporar enlaces interactivos en el índice, que permitan al lector acceder directamente a las secciones correspondientes del documento.
6. Incluir medios de verificación, tales como actas de entrega-recepción de los proyectos culminados o enlaces al portal de compras públicas, que respalden la información presentada.
7. Resaltar el impacto social y/o ambiental tangible de los proyectos ejecutados, evidenciando los beneficios concretos para la población.

8. Agregar un apartado final por cada dependencia, en el que se destaquen los principales logros, como el porcentaje de proyectos ejecutados u otros indicadores relevantes de gestión.

En conclusión, se sugiere optimizar el informe con el fin de que sea más comprensible para la ciudadanía en general, mediante la incorporación de herramientas como gráficos estadísticos e infografías, que permitan presentar la información de manera más clara y menos densa. Asimismo, se exhorta al municipio a incentivar la participación ciudadana y promover procesos de educación en temas de gestión pública, participación ciudadana y transparencia, con el propósito de fortalecer una conciencia social que contribuya al desarrollo de la ciudad.