



CUERPO DE BOMBEROS DE LOJA
DESCRIPCION Y PERFIL DEL PUESTO
TALENTO HUMANO

Version:	2012-02	F. de Elab.:	01/06/2011	F. de Revision:	01/06/2012
1. DATOS E IDENTIFICACION DEL PUESTO		4. RELACIONES INTERNAS Y EXTERNAS		5. INSTRUCCIÓN FORMA REQUERIDA	
Código:		INTERFAZ		Instrucción:	Bachiller (estudios superiores en áreas afines)
Denominación:	Recaudador	Ciudadanía, Jefe Financiero, Contador, Control Interno del CBL.			Certificado:
Nivel:	No Profesional			Área de Conocimiento:	
Unidad o Proceso:	Proceso Habilitante				
Rol:	Ejecución de Procesos				
Grupo Ocupacional:	Servidor Público de Apoyo 4				
Grado:	6				
Nivel de Aplicación:	Ámbito Institucional				
2. MISION		6. EXPERIENCIA LABORAL OCUPACIONAL:			
Recaudar valores provenientes de la venta de especies valoradas, impuestos, tasas, multas y otras obligaciones financieras establecidas en la institución		Tiempo de Experiencia:	1 años		
		Especificidad de la Experiencia:	Contabilidad General, Técnicas para el manejo de máquinas registradoras, sumadora, calculadora, procedimientos de caja, programas básicos de computación aplicables en caja.		
3. ACTIVIDADES ESCENCIALES		7. CONOCIMIENTOS		8. DESTREZAS	
Realiza la recaudación de dinero por venta de especies valoradas, pago de impuestos, tasas, permisos de funcionamiento u otros.		Contabilidad General, Tecnicas para el manejo de maquinas registradoras, sumadora, calculadora, procedimientos de caja, programas basicos de computacion aplicables en caja.		Destreza matemática: habilidad para trabajar con números e interpretarlos de manera eficaz y oportuna, conteo y cambio de dinero con exactitud.	
Elabora periódicamente informes de ingresos y egresos de caja.				Coordinación: habilidad para relacionar los procesos de las diferentes áreas internas que movilizan fondos económicos con la de los clientes externos y proveedores, ajustando los períodos a las disponibilidades económicas de la Institución.	
Realiza informes diarios de movimiento de caja.					
Realiza reportes de las constataciones físicas de las especies valoradas					
Atención cálida al cliente.				Autocontrol: capacidad para actuar con sentido común, orden, buen juicio, serenidad y ecuanimidad frente a situaciones de falta de recursos que afecten el desenvolvimiento de su área de trabajo.	
Elabora informes diarios de los valores recaudados.					
Cumple con las demás actividades que de acuerdo a su cargo debe desempeñar.				Integridad de gestión: capacidad de actuar con lo que uno considera importante bajo los valores personales e institucionales con la finalidad de estar dispuesto a actuar honestamente incluso en negociaciones difíciles con agentes externos.	
		Identificación organizacional: capacidad para practicar los valores del CBL e identificar con precisión los objetivos institucionales y canalizar sus esfuerzos hacia la consecución de las metas previstas a su unidad de trabajo.			